



Yönetim Paneli – Yardım Dokümanı

Medya Merkezi Modülü

Medya Merkezi modülü, web sitesinde geçecek olan tüm resimlerin yüklemesinin yapıldığı merkezdir. Fotoğraf, doküman, video gibi dosyaların ftp alanına yüklenmesi işlemi yapılır. Sonrasında herhangi bir modül için kullanılacak bu fotoğraf, doküman, video gibi dosyalar, bu alana yüklenen dosyalardan seçilerek kullanılır.

Medya Ekleme

Bu kısım fotoğraf, doküman, video gibi multimedya olarak nitelendirilen dosyaların ftp alanına yüklemesinin yapıldığı kısımdır. SELECT FILES butonu ile bilgisayarınızda bulunan medya dosyasının seçimini yapabilirsiniz. UPLOAD butonu ile de bu dosyaların ftp alanına yüklemesini yapabilirsiniz.

Medya Listeleme

Medya Ekleme bölümünün hemen altında yüklenen Medya dosyalarının listesini görebilirsiniz. Her bir Medya kendi alt bölümünde bulunan ikonlar ile yönetilebilir.

Medya Başlık Düzenleme

Yüklediğiniz Medya dosyasının başlık tanımlamasının yapıldığı bölümdür. Düzenleme yapabilmek için Medya Listeleme bölümünde, Medya altındaki 'kalem' ikonuna tıklayabilirsiniz. Açılan sayfada Medya'nın başlık tanımlamasını girilir ve kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir. Web sitenizin herhangi bir yerinde kullandığınız bu Medya, belirlediğiniz tanımlama ile birlikte gösterilir.

Medya Silme

Medya Listeleme bölümünde, Medya altındaki 'x' ikonuna tıklanarak istenmeyen Medya kaydı silinerek listeden çıkarılmış olur.

Medya Sıralama

Medya Listeleme bölümünde, herhangi bir Medya kaydının üzerinde iken sürükle-bırak yöntemi ile sıralamasını değiştirebilirsiniz. Bu belirlenen sıralama Medya kayıtlarının Medya Listeleme bölümündeki sıralamasıdır. Modüller içinde kullanılan görsellerin Sıralama özelliği Modül Bazlı olarak yeniden düzenlenebilir.

Haberler Modülü

Haberler modülü, sitenizde bulunan Haberler bölümüne şirketinizle ilgili güncel haberleri ve duyuruları içerik olarak eklemenizi sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modul iki alt menüden oluşmaktadır.

Haber Ekleme

Bu kısım güncel haberleri sitenize ekleyeceğiniz kısımdır. Haberin temel başlıkları bu kısımda oluşturulur.

- **Dil (Opsiyonel)** : Eğer site birden fazla dil seçeneği için geliştirilmiş ise bu kısımdan girdiğiniz haberin hangi dilde olduğu seçilebilir.
- **Tarih**: Haberin yayınlanma tarihi burada belirlenir. Yeni bir haber oluştururken bu tarih default olarak haberin oluşturulduğu tarih olarak belirlenir. Sitedeki haberler yayınlanma tarihine göre yeniden eski tarihe göre sıralanır, bu açıdan bu kısımda yapılacak tarih değişiklikleri haberin sitedeki sıralamasını değiştirebilir.
- **Başlık**: Bu kısımdan haberin sitede görünecek başlığı girilir.
- **Detay**: Haberinizi içeriğini, bu kısımdaki içerik editörü kullanılarak girilir.
- **Keywords (Seo)** : Anahtar kelimeler haberin konusunu özetleyen sözcükler grubudur. Örnek olarak, yeni bir ürün ile ilgili bir haber girdiğinizi varsayarsak anahtar kelime olarak bu yeni ürünü öne çıkaran veya fark yaratan özelliklerini kısa kelime veya kelime öbekleri ile bu alanda geçirmek faydalı olur. Kelime veya kelime öbekleri virgül ile ayrılmalıdır. Bu veri, arama motoru optimizasyonu anlamında artı değer katar, web sitesinde gösterilmez.
- **Description (Seo)** : Bu bölüme girilen veri arama motorlarının sonuç sayfasında gösterilir. Cümle halinde girilmelidir. Arama motoru optimizasyonu anlamında artı değer katar, web sitesinde gösterilmez.

Haber Listeleme

Bu kısımda sitenizin haberler bölümünde bulunan haberlerin listesini görebilirsiniz. Her bir haber kendi sütununda yer alan işlemler bölümünden yönetilebilir.

Haber Düzenleme

Sitenizde var olan haberlerde tekrar düzenleme yapabilmenizi sağlayan bölümdür. İşlevsellik olarak "Haber Ekleme" kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki

'kalem' ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Haber Silme

İşlemler bölümündeki 'x' ikonuna tıklanarak istenmeyen içerik haberler listesinden çıkarılmış olur.

Haber Toplu Silme

Haber listeleme tablosunda ki her haber en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğu tıklayarak haberi seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla içerik için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen içerikleri kutucuklara tıklararak seçtikden sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan "Seçilileri Sil" butonunu kullanarak silebilirsiniz.

Haber Resim Ekleme (Birden fazla)

Haberler modülünün fonksiyonlarından biride oluşturduğunuz her haber için resim dosyaları ekleyebilirsiniz. Haber listeleme ekranında bulunan işlemler kısmından, 'resim' ikonuna tıklayarak habere ait resimlerin bulunduğu sayfaya girebilirsiniz. "Gözet" butonu ile eklemek istediğiniz resimleri seçerek habere ekleyebilirsiniz.

Haber Resim Silme

Habere eklediğiniz her resim 'Haberin Resimleri' kısmında görölmektedir. Resmin altında bulunan 'x' seçeneğine tıklayarak resmi silebilirsiniz.

Haber (Ana) Resim Belirleme

Resmin altında bulunan 'yıldız' seçeneğine tıklayarak haberin sitenizdeki ana resmini belirleyebilirsiniz. Ana resim, haberin sitenizdeki haberler listesinde görüntülediği görseldir. Habere ait diğer resimler kullanıcı haberin detaylarına girdiğinde haberin içeriği ile beraber görüntülenir.

Haber (Header) Resim Belirleme

Resmin altında bulunan 'daire' seçeneğine tıklayarak haberin header (banner) resmini belirleyebilirsiniz. Header resmi, haberin detayının gösterildiği sayfada üst bölümde panoramik (geniş açılı) olarak gösterilen görseldir. Sayfa tasarımının karakteristiğine göre bu özellik kullanılmayabilir.

Haber Filtreleme

Haberleri listeleme ekranında bulunan tüm haberleri dillerine göre filtreleyebilirsiniz. "Dil Seçiniz" kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki haberleri ekranda listeleyebilirsiniz.

Ürünler Modülü

Ürünler modülü, sitenizde bulunan ürünler bölümüne şirketinizin ürünlerini içerik olarak eklemenizi sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modul dört alt menüden oluşmaktadır.

Ürün Ekleme

Bu kısım ürünlerinizi sitenize ekleyeceğiniz kısımdır. Ürünün temel başlıkları bu kısımda oluşturulur.

- **Kategori** : Girilecek ürünün daha önceden oluşturulmuş olan üst kategorisini belirlemek için kullanılır.
- **Başlık**: Bu kısımdan ürünün sitede görünecek başlığı girilir.
- **Detay**: Ürünün içeriğini, bu kısımdaki içerik editörü kullanılarak girilir.
- **Keywords (Seo)** : Anahtar kelimeler ürünü özetleyen sözcükler grubudur. Örnek olarak, yeni bir ürün girdiğinizi varsayarsak anahtar kelime olarak bu ürünü öne çıkaran veya fark yaratan özelliklerini kısa kelime veya kelime öbekleri ile bu alanda geçirmek faydalı olur. Kelime veya kelime öbekleri virgül ile ayrılmalıdır. Bu veri, arama motoru optimizasyonu anlamında artı değer katar, web sitesinde gösterilmez.
- **Description (Seo)** : Bu bölüme girilen veri arama motorlarının sonuç sayfasında gösterilir. Cümle halinde girilmelidir. Arama motoru optimizasyonu anlamında artı değer katar, web sitesinde gösterilmez.

Sitenizin çoklu dil seçeneği var ise yukarıdaki bilgiler, ait olduğu dilde tekrar girilebilmesi için tekrarlanır. Örnek olarak Başlık[tr] kısmına “araba” yazılırken Başlık[en] kısmına “car” yazılır.

Ürün Düzenleme

Sitenizde var olan ürünleri tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak “Ürün Ekleme” kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki ‘kalem’ ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Ürün Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen içerik ürünler listesinden çıkarılmış olur.

Ürün Toplu Silme

Ürün listeleme tablosunda ki her ürün en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğu tıklayarakürünü seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla içerik için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen içerikleri kutucuklara tıklarayarak seçtikden sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan “Seçilileri Sil” butonunu kullanarak silebilirsiniz.

Ürün Resim Ekleme (Birden fazla)

Ürünler modülünün fonksiyonlarından biride oluşturduğunuz her ürün için resim dosyaları ekleyebilirsiniz. Ürün listeleme ekranında bulunan işlemler kısmından, ‘resim’ ikonuna tıklayarak ürüne ait resimlerin bulunduğu sayfaya girebilirsiniz. “Gözet” butonu ile eklemek istediğiniz resimleri seçerek ürüne ekleyebilirsiniz.

Ürün Resim Silme

Ürünlere eklediğiniz her resim 'Ürün Resimleri' kısmında görülmektedir. Resmin altında bulunan 'x' seçeneğine tıklayarak resmi silebilirsiniz.

Ürün Resim Sıralama

Ürün resimlerini resmin üstüne basılı tutarak kendi aralarında sürükleyip bırak yöntemi ile sıralayabilirsiniz.

Ürün Resim Başlık Düzenle

Resmin altında bulunan 'kalem' seçeneğine tıklayarak ürünün resim başlığını yeniden düzenleyebilirsiniz.

Ürün Ana Resim Belirleme

Resmin altında bulunan 'yıldız' seçeneğine tıklayarak ürünün sitenizdeki ana resmini belirleyebilirsiniz. Ana resim, ürünün sitenizdeki ürünler listesindeki görseldir. Ürüne ait diğer resimler kullanıcı ürün detaylarına girdiğinde ürünün içeriği ile beraber görüntülenir.

Ürün (Header) Resim Belirleme

Resmin altında bulunan 'daire' seçeneğine tıklayarak ürünün header (banner) resmini belirleyebilirsiniz. Header resmi, ürünün detayının gösterildiği sayfada üst bölümde panoramik (geniş açılı) olarak gösterilen görseldir. Sayfa tasarımının karakteristiğine göre bu özellik kullanılmayabilir.

Ürün Filtreleme

Ürünleri listeleme ekranında bulunan tüm ürünleri dillerine göre filtreleyebilirsiniz. "Dil Seçiniz" kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki ürünleri ekranda listeleyebilirsiniz.

Ürün Sıra Açma

Ürünler Listesinde sağ üst köşede bulunan FTS (Fix the sorting) butonu kullanılarak ürünlerin sıra numaraları düzenlenebilir ve yeni ürünler için istenilen sıralar açılabilir.

Ürün Kategorisi Ekleme

Bu kısım ürünleriniz için kategoriler oluşturacağınız kısımdır. Kategori başlıkları bu kısımda oluşturulur.

- **Kategori** : Oluşturulan kategori eğer alt kategori ise daha önceden oluşturulmuş olan üst kategorisini belirlemek için kullanılır.
- **Başlık**: Bu kısımdan ürün kategorisinin başlığı girilir.
- **Detay**: Kategorinin içeriği, bu kısımdaki içerik editörü kullanılarak girilir.
- **Keywords (Seo)** : Anahtar kelimeler ürün kategorisini özetleyen sözcükler grubudur. Örnek olarak, ürün kategorisini öne çıkaran veya fark yaratan özelliklerini kısa kelime veya kelime

öbekleri ile bu alanda geçirmek faydalı olur. Kelime veya kelime öbekleri virgöl ile ayrılmalıdır. Bu veri, arama motoru optimizasyonu anlamında artı değer katar, web sitesinde gösterilmez.

Sitenizin çoklu dil seçeneği var ise yukarıdaki bilgiler ait olduğu dilde tekrar girilebilmesi için tekrarlanır. Örnek olarak Başlık[tr] kısmına “Kırmızı Arabalar” yazılırken Başlık[en] kısmına “Red Cars” yazılır.

Ürün Kategorisi Düzenleme

Sitenizde var olan ürün kategorilerini tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak “Kategori Ekleme” kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki ‘kalem’ ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Ürün Kategorisi Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen içerik kategoriler listesinden çıkarılmış olur.

Ürün Kategorisi Toplu Silme

Kategori listeleme tablosunda ki her kategori en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğu tıklayarak kategoriye seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla içerik için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen kategorileri kutucuklara tıklararak seçtikden sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan “Seçilileri Sil” butonunu kullanarak silebilirsiniz.

Ürün Kategorisi Resim Ekleme (Birden fazla)

Ürünler modülünün fonksiyonlarından biride oluşturduğunuz her ürün kategorisi için resim dosyaları ekleyebilirsiniz. Kategori listeleme ekranında bulunan işlemler kısmından, ‘resim’ ikonuna tıklayarak kategoriye ait resimlerin bulunduğu sayfaya girebilirsiniz. “Gözet” butonu ile eklemek istediğiniz resimleri seçerek kategoriye ekleyebilirsiniz.

Ürün Kategorisi Resim Sil

Kategorilere eklediğiniz her resim ‘Ürün Kategorisi Resimleri’ kısmında görülmektedir. Resmin altında bulunan ‘x’ seçeneğine tıklayarak resmi silebilirsiniz.

Ürün Kategorisi Resim Sıralama

Kategori resimlerini resmin üstüne basılı tutarak kendi aralarında sürükleyip bırak yöntemi ile sıralayabilirsiniz.

Ürün Kategorisi Ana Resim Belirleme

Resmin altında bulunan 'yıldız' seçeneğine tıklayarak sitenizdeki kategorileri ana resmini belirleyebilirsiniz. Ana resim, kategorinin sitenizdeki ürünler listesinde ki görselidir.

Ürün Kategorisi Filtreleme

Kategorileri listeleme ekranında bulunan tüm kategorileri dillerine göre filtreleyebilirsiniz. "Dil Seçiniz" kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki kategorileri ekranda listeleyebilirsiniz.

Ürün Kategorisi Sıra Açma

Kategoriler Listesinde sağ üst köşede bulunan FTS (Fix the sorting) butonu kullanılarak kategori sıra numaraları düzenlebilir ve yeni kategoriler için istenilen sıralar açılabilir.

İçerik Modülü

İçerik modülü, sitenizde bulunan sayfalara içerik eklemenizi sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modul iki alt menüden oluşmaktadır.

İçerik Ekleme

Bu kısimsitenize sayfa içeriklerini ekleyeceğimiz kısımdır.

- **Kategori** : Oluşturulan içerik kategorisi eğer alt kategori ise daha önceden oluşturulmuş olan üst kategorisini belirlemek için kullanılır.
- **Başlık**: Bu kısımdan içeriğin sitede görünecek başlığı girilir.
- **Detay**: İçeriğin tüm bilgileri, bu kısımdaki içerik editörü kullanılarak girilir.
- **Keywords (Seo)** : Anahtar kelimeler ürünü özetleyen sözcükler grubudur. Örnek olarak, içeriği öne çıkaran veya fark yaratan konular kısa kelime veya kelime öbekleri ile bu alanda geçirmek faydalı olur. Kelime veya kelime öbekleri virgül ile ayrılmalıdır. Bu veri, arama motoru optimizasyonu anlamında artı değer katar, web sitesinde gösterilmez.
- **Description (Seo)** : Bu bölüme girilen veri arama motorlarının sonuç sayfasında gösterilir. Cümle halinde girilmelidir. Arama motoru optimizasyonu anlamında artı değer katar, web sitesinde gösterilmez.

Sitenizin çoklu dil seçeneği var ise yukarıdaki bilgiler ait olduğu dilde tekrar girilebilmesi için tekrarlanır. Örnek olarak Başlık[tr] kısmına "Örnek İçerik" yazılırken Başlık[en] kısmına "Example Content" yazılır.

İçerik Düzenleme

Sitenizde var olan içerikleri tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak "İçerik Ekleme" kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki 'kalem'

ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

İçerik Silme

İşlemler bölümündeki 'x' ikonuna tıklanarak istenmeyen içerik içerikler listesinden çıkarılmış olur.

İçerik Yayın Durumu Düzenleme

İçerikler listesindeki işlemler bölümünden içerik yayından kaldırılabilir. Bunun için içeriğe ait sütunun işlemler bölümündeki "göz" ikonuna tıklamak yeterlidir. Yayından kaldırılmış bir içerik bu buton aracılığı ile tekrardan yayarı alınabilir.

İçerik Toplu Silme

İçerik listeleme tablosunda ki her içerik en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuk tıklanarak içeriği seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla içerik için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen içerikleri kutucuklara tıklararak seçtikden sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan "Seçilileri Sil" butonunu kullanarak silebilirsiniz.

İçerik Resim Ekleme (Birden fazla)

İçerik modülünün fonksiyonlarından biride oluşturduğunuz her içerik için resim dosyaları ekleyebilirsiniz. İçerik listeleme ekranında bulunan işlemler kısmından, 'resim' ikonuna tıklayarak içeriğe ait resimlerin bulunduğu sayfaya girebilirsiniz. "Gözet" butonu ile eklemek istediğiniz resimleri seçerek içeriğe ekleyebilirsiniz.

İçerik Resim Sil

İçeriğe eklediğiniz her resim 'İçerik Resimleri' kısmında görölmektedir. Resmin altında bulunan 'x' seçeneğine tıklayarak resmi silebilirsiniz.

İçerik Resim Sıralama

İçerik resimlerini resmin üstüne basılı tutarak kendi aralarında sürükleyip bırak yöntemi ile sıralayabilirsiniz.

İçerik Resim Başlık Düzenle

Resmin altında bulunan 'kalem' seçeneğine tıklayarak içeriğin resim başlığını yeniden düzenleyebilirsiniz.

İçerik Ana Resim Belirleme

Resmin altında bulunan 'yıldız' seçeneğine tıklayarak sitenizdeki ürün ana resmini belirleyebilirsiniz. Ana resim, içeriğin özet olarak geçtiği sayfada gösterildiği görseli olacaktır.

İçerik (Header) Resim Belirleme

Resmin altında bulunan 'daire' seçeneğine tıklayarak ürünün header (banner) resmini belirleyebilirsiniz. Header resmi, içeriğin gösterildiği sayfada üst bölümde panoramik (geniş açılı) olarak gösterilen görseldir. Sayfa tasarımının karakteristiğine göre bu özellik kullanılmayabilir.

İçerik Filtreleme

İçerik listeleme ekranında bulunan tüm içerikleri dillerine göre filtreleyebilirsiniz. "Dil Seçiniz" kutucuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki içerikleri ekranda listeleyebilirsiniz.

İçerik Sıra Açma

İçerik listesinde sağ üst köşede bulunan FTS (Fix the sorting) butonu kullanılarak içerik sıra numaraları düzenlenebilir ve yeni içerikler için istenilen sıralar açılabilir.

Foto-Galeri Modülü

Foto-Galeri modülü, sitenize fotoğraf galerileri eklemenizi sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modul iki alt menüden oluşmaktadır.

Galeri Ekleme

Bu kısım galerileri oluşturacağınız kısımdır. Galerinin temel başlıkları bu kısımda oluşturulur.

- **Başlık:** Bu kısımdan galerinin başlığı girilir.
- **Detay:** Galerinin içeriği, bu kısımdaki içerik editörü kullanılarak girilir.
- **Anahtar Kelimeler:** Anahtar kelimeler galerinin içeriğini özetleyen sözcükler grubudur.

Sitenizin çoklu dil seçeneği var ise yukarıdaki bilgiler ait olduğu dilde tekrar girilebilmesi için tekrarlanır. Örnek olarak Başlık[tr] kısmına "Arabalar Resim Galerisi" yazılırken Başlık[en] kısmına "Cars Foto-Galerie" yazılır.

Galeri Düzenleme

Sitenizde var olan galerileri tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak "Galeri Ekleme" kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki 'kalem' ikonuna tıklayarak düzenleme kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Galeri Silme

İşlemler bölümündeki 'x' ikonuna tıklanarak istenmeyen galeri listesinden çıkarılmış olur.

Galeri Toplu Silme

Galeri listeleme tablosunda ki her içerik en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğu tıklayarak galeriyi seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla galeri için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen galerileri kutucuklara tıklayarak seçtikten sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan “Seçilileri Sil” butonunu kullanarak silebilirsiniz.

Galeriye Resim Ekleme (Birden fazla)

Galeri listeleme ekranında bulunan işlemler kısmından, ‘resim’ ikonuna tıklayarak galeriye ait resimlerin bulunduğu sayfaya girebilirsiniz. “Gözet” butonu ile eklemek istediğiniz resimleri seçerek galeriye ekleyebilirsiniz.

Galeriden Resim Silme

Galeriye eklediğiniz her resim ‘Foto-Galeri Resimleri’ kısmında görülmektedir. Resmin altında bulunan ‘x’ seçeneğine tıklayarak resmi silebilirsiniz.

Galeri Resim Sıralama

Galeri resimlerini resmin üstüne basılı tutarak kendi aralarında sürükleyip bırak yöntemi ile sıralayabilirsiniz.

Galeri Resim Başlık Düzenle

Resmin altında bulunan ‘kalem’ seçeneğine tıklayarak ürünün resim başlığını yeniden düzenleyebilirsiniz.

Galeri Ana Resim Belirleme

Resmin altında bulunan ‘yıldız’ seçeneğine tıklayarak galerinin sitenizdeki ana resmini belirleyebilirsiniz.

Galeri (Header) Resim Belirleme

Resmin altında bulunan ‘daire’ seçeneğine tıklayarak galerinin header (banner) resmini belirleyebilirsiniz. Header resmi, galerinin detayının gösterildiği sayfada üst bölümde panoramik (geniş açılı) olarak gösterilen görseldir. Sayfa tasarımının karakteristiğine göre bu özellik kullanılmayabilir.

Galeri Filtreleme

Galerileri listeleme ekranında bulunan tüm galerileri dillerine göre filtreleyebilirsiniz. “Dil Seçiniz” kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki galerileri ekranda listeleyebilirsiniz.

Galeri Sıra Açma

Galeriler Listesinde sağ üst köşede bulunan FTS (Fix the sorting) butonu kullanılarak galerilerin sıra numaraları düzenlenebilir ve yeni galeriler için istenilen sıralar açılabilir.

Lightbox Modülü

Lightbox modülü, sitenize lightbox eklemenizi sağlayan bir modüldür. Lightbox'lar belirlediğiniz zaman aralıklarında sitenize giren kullanıcıların siteye girdiklerinde gördükleri ilanlardır. Aynı tarih aralıkları için oluşturulmuş birden daha fazla ilan olması durumunda, sistem ilanların içinden rastgele birini seçer. Kullanımı oldukça basit olan bu modul iki alt menüden oluşmaktadır.

Lightbox Ekleme

Bu kısım lightbox oluşturacağınız kısımdır. Lightbox'un temel başlıkları bu kısımda oluşturulur.

- **Başlık:** Bu kısımdan lightbox'un başlığı girilir.
- **Link:** Kullanıcıların lightbox'a tıkladıkları zaman yönlendirilecekleri adrestir.
- **Yeni Sekme:** Yönlendirilen adresin yeni bir sekmedemi yoksa aynı sekmedemi yükleneyeceğini belirler.
- **Başlangıç Tarihi:** Lightbox'un gösterilmeye başlama tarihidir.
- **Bitiş Tarihi:** Lightbox'un yayından kaldırılma tarihidir.
- **Dosya:** Yayınlanmak istenilen lightbox'un görsel ögesidir.

Lightbox Düzenleme

Sitenizde var olan lightboxları tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak "Lightbox Ekleme" kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki 'kalem' ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Lightbox Silme

İşlemler bölümündeki 'x' ikonuna tıklanarak istenmeyen lightboxlar listesinden çıkarılmış olur.

Lightbox Toplu Silme

Lightbox listeleme tablosunda ki her içerik en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğa tıklayarak lightbox'u seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla lightbox için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen lightboxları kutucuklara tıklayarak seçtikten sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan "Seçilileri Sil" butonunu kullanarak silebilirsiniz.

Sıkça Sorulan Sorular (S.S.S.) Modülü

S.S.S. modülü, sitenize sıkça sorulan sorular sayfası eklemenizi sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modul iki alt menüden oluşmaktadır.

S.S.S. Ekleme

Bu kısım siteniz için sıkça sorulan sorular oluşturacağınız kısımdır.

- **Başlık:** Bu kısımdan S.S.S. sayfasında görünecek soruların başlığı girilir.
- **Detay:** Soruların cevapları, bu kısımdaki içerik editörü kullanılarak girilir.
- **Anahtar Kelimeler:** Anahtar kelimeler sorunun içeriğini özetleyen sözcükler grubudur.

Sitenizin çoklu dil seçeneği var ise yukarıdaki bilgiler ait olduğu dilde tekrar girilebilmesi için tekrarlanır. Örnek olarak Başlık[tr] kısmına “Örnek Soru” yazılırken Başlık[en] kısmına “Example Question” yazılır.

S.S.S. Düzenleme

Sitenizde var olan sıkça sorulan soruları tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak “S.S.S. Ekleme” kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki ‘kalem’ ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

S.S.S. Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen sorular listesinden çıkarılmış olur.

S.S.S. Yayın Durumu Düzenleme

Sorular listesindeki işlemler bölümünden soru yayından kaldırılabilir. Bunun için soruya ait sütunun işlemler bölümündeki “göz” ikonuna tıklamak yeterlidir. Yayından kaldırılmış bir soru bu buton aracılığı ile tekrardan yayına alınabilir.

S.S.S. Toplu Silme

S.S.S. listeleme tablosunda ki her soru en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğu tıklayarak soruyu seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla soru için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen soruları kutucuklara tıklararak seçtikten sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan “Seçilileri Sil” butonunu kullanarak silebilirsiniz.

S.S.S. Filtreleme

S.S.S. listeleme ekranında bulunan tüm soruları dillerine göre filtreleyebilirsiniz. “Dil Seçiniz” kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki soruları ekranda listeleyebilirsiniz.

S.S.S. Sıra Açma

Sorular listesinde sağ üst köşede bulunan FTS (Fix the sorting) butonu kullanılarak soru sıra numaraları düzenlenebilir ve yeni sorular için istenilen sıralar açılabilir.

Kariyer Modülü

Kariyer modülü, şirketinize gelen iş başvurularını kabul edebileceğiniz sayfalar oluşturmanızı sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modul üç alt menüden oluşmaktadır.

İlan Ekleme

Bu kısım iş ilanlarını oluşturacağınız kısımdır. İlanın temel başlıkları bu kısımda oluşturulur.

- **Başlangıç Tarihi:** İlanın gösterilmeye başlama tarihidir.
- **Bitiş Tarihi:** İlanın yayından kaldırılma tarihidir.
- **Başlık:** Bu kısımdan ilanın başlığı girilir. Örneğin "Genel Pozisyon"
- **Detay:** İlanın içeriğini, bu kısımdaki içerik editörünü kullanarak girebilirsiniz.

İlan Düzenleme

Sitenizde var olan kariyer ilanlarını tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak "İlan Ekleme" kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki 'kalem' ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

İlan Silme

İşlemler bölümündeki 'x' ikonuna tıklanarak istenmeyen kariyer ilanları listesinden çıkarılmış olur.

İlan Toplu Silme

İlan listeleme tablosunda ki her ilan en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğa tıklayarak ilanı seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla ilan için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen ilanları kutucuklara tıklararak seçtikten sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan "Seçilileri Sil" butonunu kullanarak silebilirsiniz.

İlan Filtreleme

İlan listeleme ekranında bulunan tüm ilanları dillerine göre filtreleyebilirsiniz. "Dil Seçiniz" kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki ilanları ekranda listeleyebilirsiniz.

İlan Sıra Açma

İlan listesinde sağ üst köşede bulunan FTS (Fix the sorting) butonu kullanılarak ilan sıra numaraları düzenlenebilir ve yeni ilanlar için istenilen sıralar açılabilir.

Başvuru Listeleme

Kullanıcıların siteniz üzerinden yayınladığınız kariyer ilanlarına yaptıkları tüm başvuruları listelediğiniz kısımdır.

Başvuru Gösterme

Başvurular listesindeki işlemler bölümündeki “göz” ikonuna tıklanarak başvurunun detaylarının olduğu ekrana girilebilir. Bu kısımda kullanıcının başvuru sırasında girdiği bilgiler görüntülenmektedir.

Başvuru Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen başvurular listesinden çıkarılmış olur.

Anketler Modülü

Anketler modülü, sitenize giren kullanıcılara sunabileceğiniz anketler oluşturmanızı sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modül iki alt menüden oluşmaktadır.

Anket Ekleme

Bu kısım anketler oluşturacağınız kısımdır. Anketi’in temel başlıkları bu kısımda oluşturulur.

- **Başlık:** Bu kısımdan anket başlığı girilir. Örneğin “Genel Pozisyon”
- **Sıralama:** Anketin anketler listesindeki sıralamasını belirler.

Sitenizin çoklu dil seçeneği var ise başlık bilgisi ait olduğu dilde tekrar girilebilmesi için tekrarlanır. Örnek olarak Başlık[tr] kısmına “Yeni web sitemizi beğendiniz mi?” yazılırken Başlık[en] kısmına “Did you like our new web site?” yazılır.

Anket Düzenleme

Sitenizde var olan anketleri tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak “Anket Ekleme” kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki ‘kalem’ ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Anket Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen anketler listesinden çıkarılmış olur.

Anket Toplu Silme

Anket listeleme tablosunda ki her anket en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğa tıklayarak anketi seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla anket için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen anketleri kutucuklara tıklayarak seçtikten sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan “Seçilileri Sil” butonunu kullanarak silebilirsiniz.

Anket Filtreleme

Anket listeleme ekranında bulunan tüm anketleri dillerine göre filtreleyebilirsiniz. “Dil Seçiniz” kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki anketleri ekranda listeleyebilirsiniz.

Anket Yayın Durumu Düzenleme

Anketler listesindeki işlemler bölümünden anket yayından kaldırılabilir. Bunun için ankete ait sütunun işlemler bölümündeki “göz” ikonuna tıklamak yeterlidir. Yayından kaldırılmış bir anket bu buton aracılığı ile tekrardan yayına alınabilir.

Anket Seçenekleri Ekleme

Anketler listesindeki işlemler bölümünden “kare” ikon tıklanarak anketin seçenekleri görülebilir. Her seçenek sitenizde anketi yapacak kullanıcılara sunulacaktır. Anket seçenekleri ekranında sağ üst köşede bulunan “Seçenek Ekle” butonuna tıklayarak anketinize seçenek ekleyebilirsiniz.

- **Seçenek:** Sitede gösterilmek üzere seçeneğin kendisidir.
- **Sıralama:** Anket Seçeneklerinin kendi aralarındaki sıralamasıdır.

Sitenizin çoklu dil seçeneği var ise Seçenek bilgisi ait olduğu dilde tekrar girilebilmesi için tekrarlanır. Örnek olarak Seçenek[tr] kısmına “Evet” yazılırken Başlık[en] kısmına “Yes” yazılır.

Anket Seçenekleri Düzenleme

Sitenizdeki anketlerin seçeneklerini tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak “Seçenek Ekleme” kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki ‘kalem’ ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Anket Seçenekleri Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen seçenekler listesinden çıkarılmış olur.

Anket Seçenekleri Toplu Silme

Seçenekleri listeleme tablosunda ki her seçenek en sol kısımda bir kutucuk bulundurur. Bu kutucuğa tıklayarak seçeneği seçmiş oluruz. Bu özellik, birden fazla seçenek için aynı işlem gerçekleştirileceği zamanlarda kullanım kolaylığı sağlar. İstenmeyen seçenekleri kutucuklara tıklayarak seçtikten sonra tablonun sol üst köşesinde bulunan “Seçilileri Sil” butonunu kullanarak silebilirsiniz.

Anket Seçenekleri Filtreleme

Seçenekleri listeleme ekranında bulunan tüm seçenekleri dillerine göre filtreleyebilirsiniz. “Dil Seçiniz” kutuğundan bir dil seçerek sadece o dildeki seçenekleri ekranda listeleyebilirsiniz.

İletişim Modülü

İletişim modülü, sitenizdeki iletişim sayfasından gelen kullanıcı mesajlarının görüntülediği kısımdır. Kullanımı oldukça basit olan bu modul tek bir alt menüden oluşmaktadır.

Mesajları Listeleme

Kullanıcıların siteniz üzerinden gönderdiği mesajların listelediğiniz kısımdır. Bu kısımda mesajın göndericisinin ve içeriğinin bilgileri yer alır.

Mesaj Gösterme

Mesajlar listesindeki işlemler bölümündeki “göz” ikonuna tıklanarak mesajın detaylarının olduğu ekrana girilebilir.

Mesaj Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen mesajlar listesinden çıkarılmış olur.

Kullanıcılar Modülü

Kullanıcılar modülü, yönetim paneli için kullanıcı hesapları oluşturmanızı sağlayan bir modüldür. Kullanımı oldukça basit olan bu modul iki alt menüden oluşmaktadır.

Kullanıcı Ekleme

Bu kısım yeni hesapları oluşturacağınız kısımdır. Kullanıcı hesap bilgileri bu kısımda oluşturulur.

- **Tanım:** Bu kısımdan hesap için bir tanım girilir. Örneğin “Genel Kullanıcı”
- **Kullanıcı Adı:** Hesap için belirlenen kullanıcı adının girildiği kısımdır.
- **Şifre:** Hesap için belirlenen şifrenin girildiği kısımdır.

Kullanıcı Listeleme

Kontrol paneline giriş yetkisi bulunan kullanıcıların listelendiği yerdir. Bu kısımda kullanıcı adı ve hesabın tanım bilgileri yer alır.

Kullanıcı Düzenleme

Yönetim paneli kullanıcılarının bilgilerini tekrardan düzenlemeye yarayan bölümdür. İşlevsellik olarak “Kullanıcı Ekleme” kısmından hiç bir farkı yoktur. Düzenleme yapabilmek için işlemler bölümündeki ‘kalem’ ikonuna tıklayarak bu kısma girilir ve istenilen değişiklikler yapıldıktan sonra kaydet butonuna tıklanarak kaydedilir.

Kullanıcı Silme

İşlemler bölümündeki ‘x’ ikonuna tıklanarak istenmeyen kullanıcılar listesinden çıkarılmış olur.

Kullanıcı Yetkilendirme

Bu kısma işlemler bölümündeki “kilit” ikonu kullanılarak giriş yapılır. Bu kısımda paneldeki tüm modüllerin temel işlemleri bulunmaktadır. Yönetim paneli kullanıcılarının modüller üzerindeki yetkileri bu kısımdan belirlenir. Örneğin haber modülü için “haber ekleme” kutucuğu işaretli olmayan kullanıcı yönetim panelini kullanırken haber ekleme seçeneğini kullanamayacaktır.

Log Modülü

Bu modül Yönetim Panelinde yapılan tüm işlemlerin hangi modül üzerinden ve hangi kullanıcı tarafından yapıldığının, hangi tarih ve saatte yapıldığının bilgisinin listelendiği modüldür. Bu modül aynı zamanda işlemi, hangi IP adresini kullanan kişinin yaptığı, kişinin hangi tarayıcıyı kullandığının ve hangi kayıt üzerinde işlem yaptığının bilgisini de kaydeder.

İstatistikler Modülü

Bu modül, sizi sitenizin Google Analytics tarafından tutulan ayrıntılı istatistik bilgilerinin bulunduğu sayfaya yönlendirilmenizi sağlar. “Lütfen tıklayınız...” linkine tıkladığınız zaman önceden belirlenmiş kullanıcı adınız ve şifreniz ile giriş yaparak istatistikler sayfasına yönlendirilirsiniz.

İzmir Ofis:

Kazım Dirik Mah. 184 Sk. No:60 Kat:3 Daire:6 (Türkiye Finans Bankası Üstü) 35040 Bornova

İstanbul Ofis:

Büyükdere Cad. No:233 Kat: M, Üç Yol Mevkii, Sheraton İstanbul Maslak Oteli, 34398 Maslak

info@egegen.com

444 7 436

